



## আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড

কোম্পানী সচিব, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিঃ

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিঃ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০১৮ – জুন ৩০, ২০১৯

## সূচিপত্র

উপক্রমণিকা

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি

সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

## উপক্রমণিকা (Preamble)

এপিএসসিএল এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বৃপ্তকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

কোম্পনী সচিব, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড  
এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## কোম্পানী সচিব, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড এর কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Office of Company Secretary, APSCL)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০১৫-১৬, ২০১৬-১৭, ২০১৭-১৮) :

১. বৃপকল্প, ২০২১ এর আলোকে সারাদেশে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে বৈদেশিক বিনিয়োগ আকর্ষণ ও দেশকে বাণিজ্যিক হাবে বৃপ্তান্তের ও টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ (SDG) অর্জনের লক্ষ্যে এপিএসসিএল অনেকগুলো বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প গ্রহণ করেছে। সরকারী পৃষ্ঠপোষকতা ও বিদ্যুৎ বিভাগের সর্বাঙ্গিক সহযোগিতায় বিগত দুই অর্থবছরে এপিএসসিএল তিনটি বৃহৎ বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়ন করেছে ও ছয়টি প্রকল্প বাস্তবায়নে অনেকদূর অগ্রসর হয়েছে।

ক) আশুগঞ্জ ২২৫ মেগাওয়াট কম্বাইন্ড সাইকেল বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্পঃ

Euler HERMES, K-Sure এর ECA অর্থায়নে ১৭ ফেব্রুয়ারী, ২০১৩খ্রিঃ-এ উক্ত প্রকল্পের নির্মাণ কাজ শুরু হয়। প্রকল্পটির ওপেন সাইকেল ও কম্বাইন্ড সাইকেল নির্মাণ কাজ যথাক্রমে ১৮ ও ২৫ মাসে সম্পন্ন হয়। বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি গত ২৭ এপ্রিল, ২০১৫ খ্রিঃ তারিখে ওপেন সাইকেল সুড়ে এবং ১০ ডিসেম্বর, ২০১৫ খ্রিঃ তারিখে কম্বাইন্ড সাইকেল মুড়ে বাণিজ্যিক উৎপাদন (COD) শুরু করে। বর্তমানে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি জাতীয় গ্রীডের চাহিদানুযায়ী (FGMO) পূর্ণ ক্ষমতায় বিদ্যুৎ সরবরাহ করছে।

খ) আশুগঞ্জ ৪৫০ মেগাওয়াট কম্বাইন্ড সাইকেল বিদ্যুৎ কেন্দ্র (সাউথ) নির্মাণ প্রকল্পঃ

MIGA, HERMES(Germany), ONDD(Belgium), CESCE (Spain) এর অর্থায়নে (ECA) মার্চ, ২০১৩ মাসে এ কম্বাইন্ড সাইকেল(সিঞ্জেল শ্যাফট) পাওয়ার প্ল্যান্ট প্রকল্পের নির্মাণ কাজ শুরু হয়। বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি ২২ জুলাই, ২০১৬ প্রকল্পের বাণিজ্যিক উৎপাদন (COD) শুরু করে। বর্তমানে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি বর্তমানে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি জাতীয় গ্রীডের চাহিদানুযায়ী (FGMO) পূর্ণ ক্ষমতায় বিদ্যুৎ সরবরাহ করছে।

গ) আশুগঞ্জ ৪৫০ মেগাওয়াট কম্বাইন্ড সাইকেল বিদ্যুৎ কেন্দ্র (নর্থ) নির্মাণ প্রকল্পঃ

ADB(47%), IDB(41%), GOB(10%), APSCL(2%) এর অর্থায়নে ২ এপ্রিল, ২০১৪ এ প্রকল্পের নির্মাণ কাজ শুরু হয়। বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি ১৪ ফেব্রুয়ারী, ২০১৭ তারিখ সিম্পল সাইকেলে এবং ১১জুন, ২০১৭ খ্রিঃ তারিখে কম্বাইন্ড সাইকেলে বাণিজ্যিক উৎপাদন (COD) শুরু করে। বর্তমানে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি জাতীয় গ্রীডের চাহিদানুযায়ী (FGMO) পূর্ণ ক্ষমতায় বিদ্যুৎ সরবরাহ করছে।

(ঘ) আশুগঞ্জ ৪০০ মেগাওয়াট সিসিপিপি (ইন্সট) নির্মাণ প্রকল্পঃ

আন্তর্জাতিক প্রতিযোগিতার মাধ্যমে ইপিসি কন্ট্রাক্টর নিয়োগের নিমিত্ত ০৯ মে ২০১৬ তারিখে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। প্রজেক্ট ইমপ্রিমেটেশন কনসালটেন্সি সার্টিস এর জন্য গত ২৯ মার্চ ২০১৭ ইং তারিখে Pöry Switzerland Ltd., Switzerland in association with Atlanta Associates Limited, Bangladesh এর সাথে চুক্তি স্বাক্ষর হয়েছে। গত ২২ ফেব্রুয়ারি ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে সর্বনিম্ন রেসপনসিভ দরপত্রদাতা CNTIC-CCOEC Consortium এর অনুকূলে NOA ইস্যু করা হয়। গত ২০ মার্চ ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে CNTIC-CCOEC Consortium এর সাথে EPC Contract স্বাক্ষরিত হয়। গত ১৭ এপ্রিল ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ইপিসি টিকাদারকে Site Handover করা হয় এবং ১৮ এপ্রিল ২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ইপিসি টিকাদারকে ড্রাফ্ট L/C Review এর জন্য পাঠানো হয়। উক্ত প্রকল্পের সম্ভাব্য কমিশনিং ২০২১ সালের এপ্রিল মাসে।

(ঙ) আশুগঞ্জ ১০০ মেগাওয়াট এইচ এফ ও পাওয়ার প্ল্যান্ট প্রকল্পঃ

সেচ মৌসুম এবং গ্রীষ্মে বিদ্যুৎ সঞ্চাট মোকাবেলায় বিদ্যুৎ উৎপাদন ক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এ প্রকল্প হাতে নেয়া হয়। Turn Key ভিত্তিতে প্রকল্পের EPC contractor নিয়োগের জন্য ২৩/১১/২০১৭ তারিখে আন্তর্জাতিক দরপত্র আহ্বান এবং ২২/০১/২০১৮ তারিখে প্রাপ্ত দরপত্র উন্মুক্ত করা হয়। ১৯/০৩/২০১৮ তারিখে এপিএসসিএল বোর্ড সভায় Technical Qualification রিপোর্ট অনুমোদন করা হয়। গত ২৫/০৩/২০১৮খ্রিঃ তারিখে টেকনিক্যালি রেস্পন্সিভ তিনটি প্রতিষ্ঠানের Financial Offer উন্মুক্ত করা হয় ও কম্বাইন্ড ইভালুয়েশন সম্পন্ন করা হয়। বর্তমানে বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রকল্পের লেভেলাইজড ট্যারিফ হিসাব করে Power Purchase Agreement (PPA) প্রস্তুত করার কাজ চলমান রয়েছে। Levelised Tariff নির্ধারণের পর চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য বোর্ড সভায় উপস্থাপন করা হবে। বর্ণিত প্রকল্পের সম্ভাব্য কমিশনিং ২০২৯ সালের এপ্রিল মাসে।

(চ) কিশোরগঞ্জ ১০০ মেগাওয়াট গ্রীড টাইড সোলার পার্ক প্রকল্পঃ

এ প্রকল্প সরকারের টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ (SDG) অর্জনের লক্ষ্যে নবায়নযোগ্য জ্বালানি (সৌরশক্তি) ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপনের জন্য এপিএসসিএল এর প্রথম উদ্যোগ। প্রকল্পটি বাস্তবায়নের জন্য বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রনালয়ের বিদ্যুৎ বিভাগ হতে ৩ অক্টোবর ২০১৭ ইং তারিখে ৪০০ একর জমি অধিগ্রহণের প্রশাসনিক অনুমোদন পাওয়া গেছে। Detailed Feasibility Study সহ Initial Environmental Examination (IEE), Environmental Impact Assessment (EIA) এবং Social Impact Assessment (SIA) এর জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগের জন্য বিগত ২৫/০২/২০১৮ তারিখে EOI আহ্বান করা হয়। EOI দাখিলকারী মোট ৯ (নয়) টি পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের EOI মূল্যায়ন শেষে Shortlisted Candidate হিসেবে ৪ টি পরামর্শক প্রতিষ্ঠানকে সুপারিশ করা হয়েছে যা ১১/০৬/২০১৮ তারিখে আয়োজিত প্রক্রিউরেন্ট রিভিউ কমিটি (পিআরসি) সভায় অনুমোদিত হয়েছে এবং বর্তমানে RFP আহ্বানের জন্য প্রক্রিয়াধীন আছে। উক্ত প্রকল্পের সম্ভাব্য কমিশনিং ২০২২ সালের ডিসেম্বর মাসে।

(ছ) পান্থারচর ২০০ মেগাওয়াট সোলার পার্ক প্রকল্পঃ

এ প্রকল্প সরকারের টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ (SDG) অর্জনের লক্ষ্যে নবায়নযোগ্য জ্বালানি (সৌরশক্তি) ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপনের জন্য এপিএসসিএল এর দ্বিতীয় উদ্যোগ। প্রকল্পের পূর্ণাঙ্গ ফিজিবিলিটি স্টাডি সম্পন্নের নিমিত্ত পাওয়ার সেলের তত্ত্বাবধায়নে এবং এপিএসসিএল ও

আরপিসিএল এর যৌথ অর্থায়নে মেসার্স EQMS Consulting Ltd. এর সাথে গত ৩০/০৩/২০১৭ তারিখে চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে।  
পরামর্শক প্রতিষ্ঠান ইতোমধ্যে Feasibility Study সম্পন্ন করেছে যার Final Report মে/২০১৮ইং এর শেষ ভাগে পাওয়া যাবে বলে  
জানিয়েছেন প্রতিষ্ঠানটি। উক্ত প্রকল্পের সম্ভাব্য কমিশনিং তারিখ ডিসেম্বর ২০২২।

#### (জ) পটুয়াখালী ১৩২০ মেগাওয়াট সুপার থার্মাল পাওয়ার প্ল্যান্ট প্রকল্পঃ

দেশের প্রাকৃতিক গ্যাসের মজুদ দিনদিন হাস পাওয়ায় বিদ্যুৎ উৎপাদনে জালানি বহুমুখীকরণ ও প্রাথমিক বিকল্প জালানি হিসাবে কয়লাকে  
নির্বাচনের মীতি অনুসরণ করে এপিএসিএল ১৩২০ মেগাওয়াট কয়লাভিত্তিক আল্ট্রা সুপার ক্রিটিক্যাল তাপবিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়নের  
উদ্যোগ গ্রহণ করেছে। উক্ত প্রকল্পের বাস্তবায়নে ১০০০ একর জমির জন্য ১৮/১১/২০১৫ তারিখে বিজ্ঞাখস মন্ত্রণালয় প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান  
করেন। ২৬/০২/২০১৮ তারিখে জমির মালিকদের ৬ ধারা নোটিশ জারী করা হয়েছে। পরামর্শক প্রতিষ্ঠান পরিবেশ অধিদপ্তরের TOR অনুযায়ী  
EIA প্রস্তুতের কাজ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। মূল প্রকল্পের সহায়ক প্রকল্প, ‘পটুয়াখালী ১৩২০ মেগাওয়াট সুপার থার্মাল পাওয়ার প্ল্যান্ট-এর জন্য ভূমি  
অধিগ্রহণ, ভূমি উন্নয়ন ও সংরক্ষণ প্রকল্প’-এর DPP একনেক সভায় ২৭/০২/২০১৮ তারিখে অনুমোদন হয়। ১৬/০৪/২০১৮ তারিখে বিজ্ঞাখস  
মন্ত্রণালয় প্রকল্পের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করেন। প্রকল্পের আওতাধীন আনুমানিক ১২০ টি পরিবার এবং কিছু সংখ্যক ভাসমান জনগোষ্ঠী  
যারা বর্তমানে প্রস্তাবিত প্রকল্প সাইট এলাকায় বসবাস করছেন। প্রায় ১৫.৩৭ একর জমি পুনর্বাসনের উদ্দেশ্যে বরাদ্দ রাখা হয়েছে। পুনর্বাসন  
কার্যক্রমটি সুস্থভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে Resettlement Action Plan (RAP) কার্যক্রমের জন্য অভিজ্ঞ NGO/RAC নিয়োগ করার  
লক্ষ্যে গত ১০/০৩/২০১৮ তারিখে EOI আহ্বান করা হয়। এবং EOI মূল্যায়ন শেষে ১১/০৬/২০১৮ তারিখের পিআরসি সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক  
৫ (পাঁচটি) পরামর্শক প্রতিষ্ঠানকে Shortlisted Candidate হিসেবে RFP আহ্বান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।

প্রকল্পটি ইসিএ অর্থায়নে যৌথ উদ্যোগে বাস্তবায়নের নিমিত্ত আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানি লিমিটেড এবং চায়না এনার্জি ইঞ্জিনিয়ারিং  
কর্পোরেশন লিমিটেড এর মধ্যে MOU স্বাক্ষরিত হয়েছে। APSCL এবং Energy China এর মধ্যে JVC গঠনে নিমিত্ত JVA এর  
ড্রাফট কপি আন্তর্ভুগালয়ে veeting এর জন্য বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। পরামর্শক প্রতিষ্ঠান ইতোমধ্যে Feasibility Study,  
IEE কাজ সম্পন্ন করেছে। পরিবেশ অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত অনুমোদিত TOR অনুযায়ী পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক EIA রিপোর্ট তৈরির কাজ  
চলমান আছে। উক্ত প্রকল্পের সম্ভাব্য কমিশনিং তারিখ ডিসেম্বর ২০২৩।

#### (ঝ) আশুগঞ্জ ৪০০ মেগাওয়াট ডুয়েল ফুয়েল বেসড কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্ল্যান্টঃ

Detailed Feasibility Study, Initial Environmental Examination (IEE), Environmental Impact Assessment (EIA) & Social Impact Assessment (SIA) কাজের Consultant নিয়োগের নিমিত্ত ০৫/০৬/২০১৭ তারিখে  
EOI আহ্বান করা হয়। EOI দাখিলকৃত মোট ১৫ টি পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের EOI মূল্যায়ন শেষে Shortlisted Candidate হিসেবে  
৬ টি পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের নিকট ২২/১১/২০১৭ তারিখে RFP আহ্বান করা হয়। ৪ টি প্রতিষ্ঠান RFP দাখিল করে, যার কারিগরী মূল্যায়ন  
সম্পন্ন হয়েছে এবং তা PRC সভার উপস্থাপন করা হয়েছে। PRC সভার সুপারিশক্রমে এবং বিগত ১৬/০৪/২০১৮ইং তারিখের বোর্ড সভার  
সিদ্ধান্ত মোতাবেক ২৫/০৪/১৮ইং তারিখে নির্বাচিত ৩টি প্রতিষ্ঠানের আর্থিক প্রস্তাব উন্নত করা হয়। আর্থিক ও কারিগরী সম্পর্ক মূল্যায়ন শেষে  
সর্বোচ্চ নম্বরধারী পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি স্বাক্ষরের জন্য অপেক্ষমান আছে। উক্ত প্রকল্পের সম্ভাব্য কমিশনিং তারিখ ডিসেম্বর ২০২৫।

#### (ঝঝ) নর্থ-বেঙ্গল ১৩২০ মেগাওয়াট সুপার থার্মাল পাওয়ার প্ল্যান্ট প্রকল্পঃ

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পাওয়ার সিস্টেম মাষ্টার প্ল্যান ২০১৩ এবং সরকারের নির্দেশনা মোতাবেক দেশীয় (দিনাজপুর জেলার ফুলবাড়ী  
উপজেলার বড়পুরুরিয়া কয়লা খনি) কয়লা ব্যবহার করে যমুনা নদীর তীরবর্তী গাইবান্দা জেলায় সুবিধাজনক জায়গায় ১৩২০ মেগা ওয়াট কয়লা  
ভিত্তিক আল্ট্রা সুপার ক্রিটিক্যাল বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মানের লক্ষ্যে IEE, Pre Feasibility Study, EIA & SIA এর জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান  
O&M Solution India Ltd, O&M Solution Bangladesh Ltd ও Adroid BD Limited এর সাথে APSCL গত ২৪/০৪/২০১৮ইং চুক্তি স্বাক্ষর করে। চুক্তি স্বাক্ষর শেষে APSCL ও পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের একটি প্রতিনিধি দল সাইট পরিদর্শন শেষে  
Inception Report প্রদান করেছে। আগামী ৩ (তিনি) মাসের মধ্যে Prefeasibility Study সম্পন্ন হবে বলে আশা করা যায়। উক্ত  
বিদ্যুৎ কেন্দ্রের সম্ভাব্য কমিশনিং ডিসেম্বর ২০২৭ সাল।

২. বৃক্ষকল্প ২০২১ এর ২য় অক্টোবর হচ্ছে দক্ষ, জবাবদিহিমূলক ও বিকেন্দ্রিকৃত শাসন ব্যবস্থা। এ অক্টোবর অর্জনের লক্ষ্যে কোম্পানীর ব্যবস্থাপনার সাথে  
পরিচালনা পর্যন্তের কার্যকরী ও ফলপ্রসূ যোগাযোগ বজায় রাখার মাধ্যমে কোম্পানীর সুস্থ পরিচালনায় কোম্পানী সচিব তথা কোম্পানী সচিবালয়  
দায়িত্বশীল ভূমিকা পালন করছে। গত ৩ ও বছরে কোম্পানী সচিবালয়ে সম্পাদিত কার্যক্রমের সংক্ষিপ্তসার নিম্নরূপঃ
- ক. পরিচালনা পর্যন্তের চেয়ারম্যান মহোদয়ের নির্দেশক্রমে নিয়মিত পর্যন্ত সভা আয়োজন, আলোচ্যসূচী অনুযায়ী কার্যপত্র তৈরী ও কার্যবিবরণী তৈরী  
ও সংরক্ষণ করা।
- খ. পর্যন্ত সভায় গৃহীত সম্মত সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর সমূহকে অবহিত করা এবং Follow-up report পর্যন্তের অবহিত করা।
- গ. পরিচালনা পর্যন্তের বিভিন্ন Sub-committee কে সাচিবিক সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে পর্যন্তের কর্মকাণ্ডকে গতিশীল রাখা।
- ঘ. বিদ্যুৎ বিভাগ, বিজ্ঞাখস মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী সরকারের মহাপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এপিএসিএল-এ প্রশিক্ষিত পরিকল্পনা বাস্তবায়নে  
সার্বিক সহায়তা প্রদান করা।
- ঙ. পরিচালনা পর্যন্ত পুনর্গঠন এবং নতুন পরিচালকগণকে অন্তর্ভুক্তপূর্বক পরিচালনা পর্যন্তের আইনগতভাবে সক্রিয় ও সচল রাখা।
- চ. বিভিন্ন প্রকল্প সংশ্লিষ্ট চুক্তি সম্পাদন ও স্বাক্ষর করা।
- ছ. নিয়মিতভাবে Sales Bill বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডে প্রেরণ ও Follow-up করা।
- জ. কোম্পানী সচিবালয়ের সার্বিক কার্যক্রম ই-ফাইল (E-nothi) এর মাধ্যমে সম্পাদন করা।
- ঘ. জাতীয় শুল্কার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

ঝ. প্রধান তথ্য অধিকার কর্মকর্তা হিসেবে তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী দায়িত্ব পালন।

ট. বিভিন্ন নিয়ন্ত্রক সংস্থাসমূহে বার্ষিক ও নিয়মিত রিটার্ন জমা প্রদান করা।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

১. সরকারের মহাপরিকল্পনার আলোকে এপিএসসিএল এর মাস্টারপ্লান অনুযায়ী নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা।
২. সীমিত সময়ের সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে কাঞ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।
৩. পরিচালনা পর্যবেক্ষণ কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ সঠিক ও কার্যকরভাবে মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়ন উপযোগী করা ও পর্যবেক্ষণ নির্মিত অবহিত করা।
৪. সীমিত জনবল ও লজিস্টিক দিয়ে সর্বোচ্চ মানের সেবা নিশ্চিত করা।
৫. নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং বার্ষিক সাধারণ সভা/বিশেষ সাধারণ সভা আয়োজন করা।
৬. কোম্পানীর বিভিন্ন স্টেকহোল্ডার, বিনিয়োগকারী, ধনপ্রদানকারী সংস্থা প্রভৃতির সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রক্ষা করা।
৭. আইনগত জটিলতা পরিহারপূর্বক নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিটার্ন জমা প্রদান ও সার্টিফাইড কপি সংগ্রহ করা।
৮. কোম্পানীর কর্পোরেট অফিসের সকল প্রকার লজিস্টিক সাপোর্ট ব্যবস্থাকরার মাধ্যমে অফিসের সুষ্ঠু পরিচালনা নিশ্চিত করা।

#### তৈর্য পরিকল্পনাঃ

১. টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ঠ (SDG) অর্জনের লক্ষ্যে আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিঃ-এ সুশাসন প্রতিষ্ঠা করার লক্ষ্যে সার্বিক সহায়তা প্রদান;
২. কোম্পানী পরিচালনার ক্ষেত্রে কোম্পানী আইন-১৯৯৪ এর যথাযথ অনুসরণ নিশ্চিত করা;
৩. বিভিন্ন Regulatory Authority এর নির্দেশনা অনুযায়ী রিটার্ন সমূহ যথা সময়ে জমা দেওয়া এবং এক্ষেত্রে শুধু Default নিশ্চিত করা;
৪. নিয়মতাত্ত্বিকভাবে কোম্পানীর বার্ষিক সাধারণ সভা, বিশেষ সাধারণ সভা, পর্যবেক্ষণ সভা, কমিটি সভা সমূহ আয়োজন করা এবং সভাসমূহের কার্যবিবরণী তৈরী, সংরক্ষণ ও সিদ্ধান্ত সমূহ যথাযথ বাস্তবায়নকারী দপ্তরসমূহে প্রেরণ নিশ্চিত করা;
৫. কোম্পানীর পরিচালনা পর্যবেক্ষণ কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ করা এবং সময়ে সময়ে বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যবেক্ষণ করা;
৬. পরিচালনা পর্যবেক্ষণ কর্তৃক প্রণীত বিভিন্ন নীতিমালা সমূহের যথাযথ অনুসরণ নিশ্চিত করা;
৭. কোম্পানীর পরিচালন ও সংরক্ষণ কাজের সাথে সম্পর্কিত সকল প্রকার লাইসেন্স সমূহ হালনাগাদ করা;
৮. এপিএসসিএল এ কর্পোরেট গভর্নেন্স বাস্তবায়নের লক্ষ্যে BSEC কর্তৃক প্রকাশিত Corporate Governance Guidelines অনুসরণ করা;
৯. ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 & BS OHSAS 18001:2007 সনদ অর্জন ও ISO এর নির্দেশনা মোতাবেক পরবর্তীতে BS OHSAS 18001:2007 এর পরিবর্তে ISO 45001:2015 সনদ অর্জনে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করা;
১০. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন, আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন।
১১. কোম্পানীর কর্পোরেট অফিসের জন্য বড় পরিসরে অফিস স্পেস ক্রয়ের ব্যবস্থা করা।

#### ২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান লক্ষ্যমাত্রা সমূহঃ

১. কোম্পানীর চেয়ারম্যান মহোদয় ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সাথে আলোচনা সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে পর্যবেক্ষণ কর্তৃপক্ষের চাহিদা অনুযায়ী বিভিন্ন রিটার্ন প্রদান ও প্রয়োজনীয় তথ্য প্রেরণ করা;
২. আরজেএসসি, বিএসইসি, ডিএসই, সিএসই-সহ সকল রেগুলেটরী কর্তৃপক্ষের চাহিদা অনুযায়ী বিভিন্ন রিটার্ন প্রদান ও প্রয়োজনীয় তথ্য প্রেরণ করা;
৩. কোম্পানীর শেয়ারহোল্ডারগণের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা, শেয়ারহোল্ডার রেজিস্টার রাখা ও শেয়ারহোল্ডারগণের স্বার্থ রক্ষার্থে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা;
৪. বিদ্যুৎ বিভাগ, বিটোবোসহ সকল স্বার্থ সংশ্লিষ্ট পক্ষ সমূহের সাথে লিয়াজো রক্ষা করা;
৫. ২০১৮ সালের ৩১শে ডিসেম্বর এর মধ্যে বার্ষিক সাধারণ সভা আয়োজন ও সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা;
৬. ৬ষ্ঠ বিশেষ সাধারণ সভা আয়োজনের মাধ্যমে কোম্পানীর Article of Association (AOA) সংশোধন করা;
৭. বিকল্প অর্থায়নের মাধ্যমে অর্থায়নের লক্ষ্যে Bond Issue'র মাধ্যমে পুঁজি বাজার থেকে ৬০০ কোটি টাকা উত্তোলনের লক্ষ্যে সকল প্রকার সাচিবিক সহায়তা প্রদান করা;
৮. ২০১৭-১৮ অর্থ বৎসরের আর্থিক বিবরণী চূড়ান্তকরণ ও পর্যবেক্ষণ কর্তৃপক্ষের আর্থিক বিবরণী বার্ষিক সাধারণ সভায় অনুমোদনের ব্যবস্থা করা;
৯. কর্পোরেট অফিসের জন্য অফিস বড় পরিসরে স্পেস ক্রয় করা।



## সেকশন ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission) , কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives), প্রধান কার্যাবলি (Functions)

### ১.১ রূপকল্প (Vision) :

দেশের সর্ববৃহৎ ও আদর্শ বিদ্যুৎ উৎপাদন সংস্থারূপে আত্মপ্রকাশের মাধ্যমে সরকারের ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পোছে দেয়ার প্রচেষ্টা সফল করার লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা ও বোর্ডের মধ্যে অসাধারণ লিয়াজো প্রতিষ্ঠা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

অবকাঠামো ও সম্পদের সুষ্ঠু ও ফলপ্রসূ ব্যবহার এবং ধারাবাহিক বিদ্যুৎ উৎপাদন ক্ষমতা বৃদ্ধি এবং গুনগতমান ও দক্ষতায় ক্রমাগত উৎকর্ষতা অর্জন, দেশের ক্রমবর্ধমান বিদ্যুৎ চাহিদা পূরন করে দেশের সমৃদ্ধিতে অবদান রাখার লক্ষ্যে বোর্ড সদস্য ও ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যগণের সাথে ফলো-আপের মাধ্যমে বোর্ডের সিদ্ধান্ত সময়মত বাস্তবায়ন

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- ১) বিদ্যুৎ উৎপাদন ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- ২) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)।
- ৩) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

### ১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- ১) বিদ্যুৎ উৎপাদন ক্ষমতা বৃদ্ধি।
- ২) বিদ্যুৎ কেন্দ্রের দক্ষতা (Efficiency) বৃদ্ধি।
- ৩) প্রাতিষ্ঠানিক আর্থিক দক্ষতা বৃদ্ধি।
- ৪) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি (প্রকল্প বাস্তবায়ন সহ)।
- ৫) ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন।



## সেকশন ২

কোম্পানি সচিব, আশুগঙ্গ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)		একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০ ২০২০-২১	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ফলে যৌথভাবে দায়িত্বশাল মন্তব্যালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসমূহ (Source of Data)
	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮ (এপ্রিল'-১৮ পর্যন্ত)						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
	বোর্ড সভা, কর্মসূচি সভা ও অন্যান্য বিশেষ সভা আয়োজন করা, সভার আলোচনাপত্র তৈরী করা, সভার কার্যবিবরণী তৈরী করা ও সংরক্ষণ করা।	সংখ্যা	১২	১৩	১০	১০	১০	১০
	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক সাধারণ সভা ও প্রযোজন সাপ্তক্ষেপ অন্তর্ভুক্ত সাধারণ সভা সমূহ আয়োজন করা।	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ঘোষণাইটে প্রকাশ।	তারিখ	০৬/১২/১৭					
প্রতিশ্রুতিমূলক সম্পর্ক যৌক্তি	বিভিন্ন সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়নকারী দণ্ডনামূলকে প্রেরণ, সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন উন্নয়ন প্রতিশ্রুতি পরিবর্তন ও সময়ে সময়ে পর্যবেক্ষক তাৰিখত কৰা।	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	সংবিধিক আইন অনুযায়ী কোম্পানীর পরিচালন নিশ্চিত করা এবং বিভিন্ন নিয়ন্ত্রক কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী রিটার্ন সময় জন্ম দেওয়া।	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	কোম্পানীর মুক্তপ্রাপ্ত হিসেবে শেয়ারহোল্ডারসহ সকল স্টককেয়েল্সের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা।	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী বিভিন্ন পক্ষের চাহিদার ভিত্তিতে প্রযোজনীয় তথ্য প্রদান করা।	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

সেকশন-৩

বৈশিষ্ট্যগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক ও লক্ষণাব্রাহ্মণ

ক্ষেপণাত্মক উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রক্রিয়াজীবন		লক্ষণাব্রাহ্মণ		প্রক্রিয়াজীবন (Projecti- on) ২০১৯- ২০	প্রক্রিয়াজীবন (Projecti- on) ২০২০-২১			
					২০১৬- ১৭	২০১৭- ১৮	অসাধার ণ (Exceptional পর্যট)	অতি উত্তম (Excellent)	উত্তম (Good)	(Fair )	Poor )		
১	২	৭	৮	৫	৫	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রতিশ্রুতি সম্ভাবনা বৃক্ষ	৮০	কোম্পানী সার্চিবিক কাজ দক্ষতার সাথে সম্পর্করূপে র নথখনে কোম্পানীর সার্বিক উন্নয়ন নিষ্ঠিত	বোর্ড সভা, কর্মসূচি সভা ও অন্যান্য বিশেষ সভা আয়োজন করা, সভার আলোচনাপত্র তৈরী করা, সভার কার্যবিবরণী তৈরী করা ও সংবর্ধন করা।  নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক সামাজিক সভা সম্মুহ প্রয়োজন সাপেক্ষে অন্যান্য সামাজিক সভা সম্মুহ আয়োজন করা।  নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ।  বিভিন্ন সভায় পর্যবেক্ষণ বাস্তবায়নকারী দপ্তরসমূহে সম্মুহের বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্ত্তন ও সময়ে সময়ে পর্যবেক্ষণের অবস্থার করা।  সংবিধিক আইন অনুযায়ী কোম্পানীর পরিচালন নির্দিষ্ট করা এবং বিভিন্ন নির্যাক কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী রিটার্ন সমূহ জন্ম দেওয়া।  কোম্পানির মুখ্যপ্রতি হিসেবে খেয়ালে রেখাৰেখাৰসহ সকল প্রেক্টোরাল রাজ্যের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা।  তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী বিভিন্ন পক্ষের চাহিদার ভিত্তিতে প্রযোজনীয় তথ্য প্রদান করা।	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		




কোক্সানি সচিব, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানি লিঃ এর কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-২০১৯

(গোটি নথি-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬
অসমিয়া মাস ২০১৮-১৯					
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উপর্যুক্ত কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	২	১০০%	অসাধারণ (Excellent)
৭	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত আয়োজন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্ম প্রশিক্ষণ আয়োজন	জন ঘটা	২	১০০%	অতি উত্তম (Very Good)
	ই-ফাইলিং পদ্ধতি ব্যবহার	ফন্ট ফোনের মাধ্যমে গ্রহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	২	১০০%	অতি উত্তম (Good)
		ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত**	২	১০০%	উত্তম (Fair)
		ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত ***	২	১০০%	চলতি মান (Poor)
অসমিয়া মাস ২০১৮-১৯					
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোক্ষয়ন	উভাবী উদ্দোগ ও ক্ষমতা উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) ব্যবস্থায়ন কুন্তল একটি উত্তীর্ণ উদ্দোগ/ ক্ষমতা উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত হিনোগাদকৃত সিটিজেল চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা সেবাগ্রহীভাবের মাত্রাত	তারিখ	২	১০০%	চলতি মান (Good)
৯	সিটিজেল চার্টার ব্যবস্থায়ন	পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	২	১০০%	চলতি মান (Fair)
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	২	১০০%	চলতি মান (Poor)
	পিআরএল প্রকল্পের ২ মাস পূর্বে সংক্ষিপ্ত কর্মসূচীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	২	১০০%	চলতি মান (Fair)
		ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	২	১০০%	চলতি মান (Poor)

\*জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

\*\*মাত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্নর্স অবিশ্বাস্থা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

\*\*\* মাত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্নর্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬	
কর্মসূচিদেন সূচক (Performance Indicators)						
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচিদেন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Good)	
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অভিট আপটি নিষ্পত্তিকৃত স্থাবর ও তস্তবের সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০% ১০%	৭০% ৬০%
জাতীয় শুরুচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৭	জাতীয় শুরুচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্বেরাসিক প্রতিবেদন দাখিল	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০% ১০%	- -

কলাম-৬

কলাম-৫

কলাম-৪

কলাম-৩

কলাম-২

কলাম-১

নথ্য

আমি, কোম্পানী সচিব, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়- এর প্রতিনিধি ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড- এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় - এর প্রতিনিধি হিসাবে কোম্পানী সচিব, আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



কোম্পানী সচিব

আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড

২৬/০৬/২০২১

তারিখ



ব্যবস্থাপনা পরিচালক

আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড

২১/৬/১৮

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

এপিএসসি এল	আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানী লিমিটেড
মেগাওয়াট	মেগাওয়াট
কেপিআই	কি পারফরমেন্স ইনভিকেটর
PPTC	Power Plant Training Centre
RJSC	Registrar of Joint Stock Companies
BSEC	Bangladesh Securities and Exchange Commission
BERC	Bangladesh Energy Regulatory Commission
HRIS	Human Resource Information System
Mbps	Mega bit per second
MoU	Memorandum of Understanding
TOR	Term of Reference

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয় এবং পরিমাপ পদ্ধতি- এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূচি	সাধারণ গতিশীল	
১.	প্রাতিষ্ঠানিক সম্মতা দৃঢ়ি করা	বোর্ড সভা, কর্মসূচি সভা ও অন্যান্য বিশেষ সভা আয়োজন করা, সভার আলোচনাপত্র তৈরী করা, সভার কার্যবিবরণ তৈরী করা ও সংরক্ষণ করা। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক সাধারণ সভা ও প্রয়োজন সাধেক্ষে অন্যান্য সাধারণ সভা সম্মত আয়োজন করা। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রয়োজন ইটে প্রকাশ।	বিভিন্ন সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সম্মত বাস্তবায়নকারী দস্তবসমূহে প্রেরণ, সিদ্ধান্ত সম্মতের বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্ক্ষণ ও সময়ে সময়ে পর্যবেক্ষণ করাইতে করা। সংবিধান আইন অনুযায়ী কোম্পানির পরিচালন নিশ্চিত করা এবং বিভিন্ন নিয়ন্ত্রক কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী বিটোর্চ সম্মত জোর দেওয়া। কোম্পানির মুখ্যগত হিসেবে শেয়ার যোক্সারস ২ সকল টেকনোলজিকালদের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা। তথ্য আধিকার আইন অনুযায়ী বিভিন্ন পক্ষের চাহিদার নিষ্ঠিতে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করা।	কোম্পানী সাচিবিক কাজ দক্ষতার সাথে সম্পর্করণের মাধ্যমে কোম্পানী সচিব এর কার্যালয় প্রেরিতব্য এপ্লিএড এর বাস্তবায়ন অঙ্গতি প্রতিবেদন।		এপ্লিএড এবং ওয়েবসাইট, বার্ষিক প্রতিবেদন এবং বিদ্যুৎ বিভাগ ও পাওয়ার সেলে প্রেরিতব্য এপ্লিএড এর বাস্তবায়ন অঙ্গতি প্রতিবেদন।	
২.	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয় কর্মসূচি/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	কোম্পানী সচিব এর কার্যালয় প্রেরিতব্য এপ্লিএড এর বাস্তবায়ন অঙ্গতি প্রতিবেদন।	এপ্লিএড এবং ওয়েবসাইট, বার্ষিক প্রতিবেদন এবং বিদ্যুৎ বিভাগ ও পাওয়ার সেলে প্রেরিতব্য এপ্লিএড এর বাস্তবায়ন অঙ্গতি প্রতিবেদন।		
৩.	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন উত্তরবন্ধী উদ্যোগ ও ক্ষেত্র উন্নয়ন প্রকল্প সাধারণ সিটিজেল চার্টার বাস্তবায়ন	উত্তরবন্ধী উদ্যোগ ও ক্ষেত্র উন্নয়ন প্রকল্প সাধারণ সিটিজেল চার্টার বাস্তবায়ন ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষেত্র উন্নয়ন প্রকল্প সাধারণ কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্ময়ন ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল আদেশ জারিকৃত পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ছুটি নথায়নপ্রাপ্ত জারিকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হাজনাগাঁথুত প্রস্তুত অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হাজনাগাঁথুত অভিযোগ পদ্ধতি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন অভিযোগ পদ্ধতি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্ময়ন পত্র জারীকৃত পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল আদেশ জারিকৃত পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ছুটি নথায়নপ্রাপ্ত জারিকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হাজনাগাঁথুত অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হাজনাগাঁথুত অভিযোগ পদ্ধতি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের জন্য সুপারিশকৃত অভিযোগ পদ্ধতি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	এপ্লিএড ও সম্পাদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন		

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয় এবং পরিশাখা পক্ষতি- এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	সাধারণ মন্তব্য
৪.	জাতীয় শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবৃক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন	জাতীয় শুল্কাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবৃক্ষণ কাঠামো প্রস্তুত অধিকার বাস্তবায়ন জোরাদারকরণ	জাতীয় শুল্কাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরাদারকরণ	কোম্পানী সচিব এর কার্যালয়	এবং উপাত্তসূচি	
	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গ্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিল তথ্য বাতায়ন ইলেক্ট্রনিগাদকরণ	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গ্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত				

সংযোজনী-৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যনির্ধাৰণ অৰ্জনেৰ ক্ষেত্ৰে মাঠ পৰ্যায়ৰ অন্যান্য কাৰ্যালয়ৰে ওপৰ নিৰ্ভৰশীলতা

কাৰ্যালয়ৰ নাম	সংশ্লিষ্ট কাৰ্যালয়	কৰ্মসম্পাদন সূচক	উক্ত কাৰ্যালয়ৰ নিকট চাহিদা/প্ৰত্যাশা	চাহিদা/প্ৰত্যাশাৰ মৌলিকতা	প্ৰত্যাশাপূৰণ না হলে সমষ্টিৰ প্ৰতিৰোধ
বাবস্থাপনা পরিচালনাকেৰ দণ্ডন	বথাসময়ে কাৰ্যপদ্ধতিহু প্ৰেৰণ ও গৃহীত সিকাত বাস্তবায়ন কৰেৰ বাস্তবায়ন অগতি অবহিত কৰা।	বোৰ্ড সভাৰ তাৰিখ ঘোষণাৰ পূৰ্বেই অন্যান্য বিশেষ সভাৰ আয়োজন কৰা, সভাৰ আলোচনাপত্ৰ তৈৰী কৰা, সভাৰ কাৰ্যবিবৰণী তৈৰী কৰা ও সংৰক্ষণ কৰা।	সৃষ্টিভাৱে বোৰ্ড সভা, কমিটি সভাসহ অন্যান্য সভাসহু সম্পৰকৰণ নিশ্চিত কৰা।	নিখৰিত সময়ে সভা আহৰণ স্বৰূপৰ হয় না এবং হঠাত আলোচনাপত্ৰ বৰ্কি পৰে সমস্যা সৃষ্টি হয়।	নিখৰিত সময়ে সভা আহৰণ স্বৰূপৰ হয় না এবং হঠাত আলোচনাপত্ৰ বৰ্কি পৰে সমস্যা সৃষ্টি হয়।
নিৰ্বাচী পরিচালক (স্থি.এভেলি) এৰ দণ্ডন	বথাসময়ে কাৰ্যপদ্ধতিহু প্ৰেৰণ ও গৃহীত সিকাত বাস্তবায়ন কৰেৰ বাস্তবায়ন অগতি অবহিত কৰা।	বোৰ্ড সভাৰ তাৰিখ ঘোষণাৰ পূৰ্বেই কাৰ্যপদ্ধতিহু কোম্পানী প্রাফেছেম বিভাগে প্ৰেৰণ ও প্ৰত্যেক সভাৰ পূৰ্বে সংশ্লিষ্ট সিকাত সম্পৰকৰণৰ বাস্তবায়ন অগতি অবহিত কৰা।	সৃষ্টিভাৱে বোৰ্ড সভা, কমিটি সভাসহ অন্যান্য সভাসহু সম্পৰকৰণ নিশ্চিত কৰা।	নিখৰিত সময়ে সভা আহৰণ স্বৰূপৰ হয় না এবং হঠাত আলোচনাপত্ৰ বৰ্কি পৰে সমস্যা সৃষ্টি হয়।	নিখৰিত সময়ে সভা আহৰণ স্বৰূপৰ হয় না এবং হঠাত আলোচনাপত্ৰ বৰ্কি পৰে সমস্যা সৃষ্টি হয়।
নিৰ্বাচী পরিচালক (প্ৰকৌশল) এৰ দণ্ডন	বথাসময়ে কাৰ্যপদ্ধতিহু প্ৰেৰণ ও গৃহীত সিকাত বাস্তবায়ন কৰেৰ বাস্তবায়ন অগতি অবহিত কৰা।	বোৰ্ড সভাৰ তাৰিখ ঘোষণাৰ পূৰ্বেই কাৰ্যপদ্ধতিহু কোম্পানী প্রাফেছেম বিভাগে প্ৰেৰণ ও প্ৰত্যেক সভাৰ পূৰ্বে সংশ্লিষ্ট সিকাত সম্পৰকৰণৰ বাস্তবায়ন অগতি অবহিত কৰা।	সৃষ্টিভাৱে বোৰ্ড সভা, কমিটি সভাসহ অন্যান্য সভাসহু সম্পৰকৰণ নিশ্চিত কৰা।	নিখৰিত সময়ে সভা আহৰণ স্বৰূপৰ হয় না এবং হঠাত আলোচনাপত্ৰ বৰ্কি পৰে সমস্যা সৃষ্টি হয়।	নিখৰিত সময়ে সভা আহৰণ স্বৰূপৰ হয় না এবং হঠাত আলোচনাপত্ৰ বৰ্কি পৰে সমস্যা সৃষ্টি হয়।
এইচ আৰ এম	জনবল নিয়োগ	প্ৰযোজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ কৰা।	কাৰ্জেৰ পৰিমাণ আনুযায়ী প্ৰযোজনীয় সংখ্যক জনবল পদায়ন কৰা।	প্ৰযোজনীয় সংখ্যক জনবল হড়া স্বৰূপ কৰা সম্পৰক কৰা সম্ভব নয়।	দায়াৰিক কাৰ্জ সম্পৰক কৰা সম্ভব নয়।
বিসাৰ বিভাগ	পৰ্যবেক্ষণ সভাৰ আয়োজন প্ৰযোজনীয় বায় সংস্থান এবং দাকাবল কৰ্পোৱেট অফিস পৰিচালন বায় সংস্থান অধিবিষয় নিয়োজিত কৰ্মকৰ্তা ও দণ্ডনেৰ নিয়োজিত কৰ্মকৰ্তা ও কৰ্মচাৰীদেৰকে প্ৰক্ৰিকণ প্ৰদান।	বথাসময়ে পৰ্যবেক্ষণ সভাৰ আয়োজন প্ৰযোজনীয় বায় সংস্থান এবং দাকাবল কৰ্পোৱেট অফিস পৰিচালন বায় সংস্থান নিশ্চিত কৰা।	পৰ্যবেক্ষণ কোম্পানীৰ পৰিচালকবৰ্দ্ধন উপস্থিত থাকেন বিধায় বিষয়টি অতি গ্ৰুটপৰ্ণ এৰ কৰ্পোৱেট অফিসেৰ সৃষ্টি পৰিচালনাৰ উপৰ কোম্পানীৰ অন্যান্য সকল বিষয় নিভৰণী।	প্ৰযোজনীয় সংখ্যক জনবল নিয়োগ কৰা।	কোম্পানীৰ সাৰ্বিক কাৰ্যক্রম বাধাপ্ৰয়োগ হৰে।
এমআইএস	ইণ্টাৰনেট সেবা ও অন্যান্য প্ৰযুক্তি সংক্ৰান্ত এৰ ভিতও কনকাৰেলিং সিস্টেমৰ মাধ্যমে কৰ্পোৱেট অফিস, বিদ্যুৎ বিভাগ ও ছান্ট অধিবিষয় সাৰ্বিকণিক বোগাযোগ স্থাপনে কৰা।	ইণ্টাৰনেট সেবা ও অন্যান্য প্ৰযুক্তি সংক্ৰান্ত এৰ ভিতও কনকাৰেলিং সিস্টেমৰ মাধ্যমে কৰ্পোৱেট অফিস, বিদ্যুৎ বিভাগ ও ছান্ট অধিবিষয় সাৰ্বিকণিক বোগাযোগ স্থাপনে কৰা।	ইণ্টাৰনেট সেবা ও অন্যান্য প্ৰযুক্তি সংক্ৰান্ত সাথোৱ প্ৰদান নিশ্চিত কৰা।	প্ৰশিক্ষিত জনবলৰ বাবতি সঠিক সময়ে ও সদৰৰভাৱে ইণ্টাৰনেট সংযোগ প্ৰদান কৰা।	কোৰ্পোৱেট অধিবিষয়ে নিৰবাহিন ইণ্টাৰনেট সংযোগ প্ৰদান ও অন্যান্য প্ৰযুক্তি সংক্ৰান্ত ডিভাইস সমূহ সবসময়ৰ কাৰ্যকৰ রাখা।